

проведение регулярного обеззараживания воздуха путем использования УФ-бактерицидных излучателей закрытого типа, разрешенных для применения в присутствии людей, в соответствии с паспортом на соответствующее оборудование. Рекомендуются оставлять двери в помещениях с групповым или интенсивным пребыванием работников или посетителей (аудитории, выставочные и зрительные залы и др.) в рабочее время в открытом состоянии для обеспечения проветривания и минимизации контактов с дверными ручками.

2.1.28. Рекомендуются обеспечить возможность приобретения посетителями средств индивидуальной защиты органов дыхания (масок, респираторов).

2.1.29. Исключен 08.07.2022.

2.1.30. Обработку рук костюмера и актера дезинфицирующими средствами перед началом и после окончания работы, при смене театрального костюма - после каждой смены, обработку контактных поверхностей декораций, реквизита, костюмов и т.д. подходящими для этого дезинфицирующими составами до начала репетиции.

2.1.31. Наличие на рабочем месте гримера кожных антисептиков и запаса масок, в случае наличия соответствующих требований, установленных Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

Организацию очередности и перерывов в проведении репетиций таким образом, чтобы обеспечить возможность работникам или клининговым службам проводить в интервалах регулярную дезинфекцию реквизита, «контактного» оборудования (микрофоны, стойки, пюпитры и др.), а между репетициями влажную уборку сценического пространства или репетиционного зала с применением дезинфицирующих средств вирулицидного действия, а также обеззараживание воздуха и проветривание помещений. Особое внимание уделяется обработке пола в рабочей зоне группы духовых инструментов.

2.1.32. Исключен 05.12.2022.

2.1.33. Исключен 05.12.2022.

2.1.34. Исключен 19.02.2021.

2.1.35. Исключен 05.12.2022.

3. Санитарно-гигиенические требования и порядок доступа работников

3.1. Организациям обеспечить:

3.1.1. Информирование всех работников, о том, что при появлении первых симптомов острого респираторного вирусного заболевания (кашель, насморк, слабость) и (или) при повышении температуры тела работника выше 37,1 °С работнику необходимо оставаться дома, незамедлительно обратиться за диагностикой и получением медицинской помощи и поставить

в известность об этом непосредственного руководителя организации (согласно редакции от 02.02.2023).

Работник с признаками заболевания не допускается до работы. Возобновление допуска к работе проводится только при наличии справки лечебного учреждения о выздоровлении.

Организации, подведомственные Комитету по культуре Санкт-Петербурга (далее – Комитет), обязаны также незамедлительно проинформировать отраслевой отдел Комитета.

3.1.2. Абзац 1 исключен 05.12.2022;

абзац 2 исключен 08.07.2022;

абзац 3 исключен 05.12.2022;

абзац 4 исключен 05.12.2022;

абзац 5 исключен 05.12.2022.

Исходя из задач функционирования организации:

определить правовым актом организации тех работников, чье личное присутствие на рабочем месте является настоятельно важным, максимально используя в отношении остальных возможность их работы в дистанционном режиме (в том числе численность и перечень таких работников), установить графики прибытия на работу и убытия с работы работников с учетом пункта 3.1.7. настоящего Стандарта;

определить по возможности для работников разных структурных подразделений организаций, не связанных общими творческими задачами или рабочими процессами, разные места общего пользования (места для курения, санузел и др.);

организовать по возможности максимально разуплотненное размещение работников на рабочих местах и в помещениях;

организовать по возможности функционирование организации силами рабочих смен работников, чередующихся по неделям;

организовать по возможности стабильный состав рабочих смен, без одновременной работы работников в разных коллективах или на разных объектах;

по возможности организовать функционирование организации силами одной смены работников в день, для чего при необходимости временно изменить график работы организации (для учреждений, подведомственных Комитету, по согласованию с Комитетом). В случае изменения графика работы, информация об этом должна быть доступна для посетителей, в том числе на информационных стендах при входе в организацию и на ее сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Принимая решение о необходимости очного присутствия работника на рабочем месте, руководителям подразделений организации с целью минимизации пользования общественным транспортом рекомендуется принимать во внимание дальность расположения места жительства работника от организации и наличие личного автотранспорта.

По возможности исключить репетицию массовых сцен.

3.1.3. Средствами индивидуальной защиты органов дыхания (респираторами или одноразовыми масками, исходя из необходимости смены

одноразовой маски не реже 1 раза в 3 часа в течение всего времени пребывания на рабочем месте), кожным антисептиком для обработки рук и (или) дезинфицирующими салфетками всех работников организации, в случае наличия соответствующих требований, установленных Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

3.1.4. Проведение обучения и инструктажа работников организации по вопросам предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции, о правилах личной и общественной гигиены и необходимости их соблюдения в течение всего рабочего дня, в том числе:

организации и проведении противоэпидемических мероприятий, проведению профилактической дезинфекции с учетом настоящего Стандарта;

режиме регулярного мытья рук с мылом, а также их обработки кожными антисептиками и (или) дезинфицирующими салфетками.

Абзац 4 Исключен 08.07.2022.

Абзац 5 Исключен 08.07.2022.

Абзац 6 Исключен 08.07.2022.

Для механического удаления загрязнений и микрофлоры руки моют теплой проточной водой с мылом. Оптимально пользоваться сортами мыла с высокой пенообразующей способностью. Затем руки ополаскивают водой для удаления мыла и обрабатывают дезинфекционными средствами (кожными антисептиками).

Организация обязана обеспечить условия для соблюдения работниками указанных правил личной и общественной гигиены и осуществлять контроль за их соблюдением работниками в течение всего рабочего дня.

3.1.5. Рекомендуется обеспечивать при возобновлении доступа работников в здания, строения, сооружения (помещения в них) и далее каждые 15 дней проведение в отношении не менее 10% работников исследований

на предмет наличия новой коронавирусной инфекции COVID-19 в организациях, допущенных к проведению таких исследований в соответствии с законодательством Российской Федерации, до полного охвата обследованием всего трудового коллектива.

3.1.6. Исключен 05.12.2022.

3.1.7. Установление, исходя из необходимости функционирования организации, графиков времени прибытия работников в здания, строения, сооружения (помещения в них), а также их убытия таким образом, чтобы не допускать скопления работников при входе и выходе.

3.1.8. Вход в здания, строения, сооружения на территории организации работников только после контроля температуры тела работников перед началом работы с помощью тепловизора или бесконтактного термометра и визуального осмотра (согласно редакции от 02.02.2023).

Работники с температурой тела выше 37,1°C и (или) имеющие симптомы острого респираторного вирусного заболевания (кашель, насморк,

слабость)

на территорию организации и к работе не допускаются. При возникновении таких случаев администрация организации должна действовать в соответствии

с пунктом 3.1.1 настоящего Стандарта (согласно редакции от 02.02.2023).

3.1.9. Исключен 05.12.2022.

3.1.10. Исключение приема пищи на рабочих местах, а также организации питания по типу «шведский стол». В случае необходимости прием пищи может быть организован только в специально отведенном помещении, оборудованном раковиной для мытья рук либо местом обработки рук в соответствии с пунктом 2.1.15 настоящего Стандарта.

Абзац 1 исключен 08.07.2022.

3.1.11. Организацию доставки и вывоза грузов таким образом, чтобы минимизировать контакты между работниками организации и посторонними лицами (водители, экспедиторы, грузчики и др.).

3.1.12. Организацию соблюдения настоящего Стандарта также работниками других организаций, имеющими доступ в здания, строения, сооружения (помещения в них) организации по договорам (работники клининговых служб, охранных предприятий, предприятий питания и др.).

3.1.13. Организацию системной работы по информированию работников о рисках новой коронавирусной инфекции COVID-19, мерах индивидуальной профилактики, необходимости своевременного обращения за медицинской помощью при появлении первых признаков острого респираторного вирусного заболевания.

3.1.14. Выход, по мере возможности, работников различных цехов на репетицию по очереди. Репетиционный процесс должен быть организован таким образом, чтобы одновременно на площадке находилось минимальное количество людей.

3.1.15. Исключен 08.07.2022.

3.1.16. Исключен 08.07.2022.

3.1.17. Реквизиторам, монтировщикам, машинистам сцены, костюмерам, гримерам и представителям иных технических служб, задействованных в репетиционном процессе, использование масок необходимо в течение всей рабочей смены, в случае наличия соответствующих требований, установленных Постановлением Правительства

Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

3.1.18. Исключен 05.12.2022.

3.1.19. Использование грима (тушь, помада, тон и др.) только из индивидуальной упаковки (набора) для каждого артиста отдельно, не допуская случаев совместного использования грима несколькими артистами. Обязать гримеров проводить дезинфекцию рук до и после наложения грима каждому артисту, а также использовать во время работы перчатки, которые меняются после нанесения грима актеру.

3.1.20. Проведение работы с костюмами в костюмерных достаточной площади для соблюдения социальной дистанции или обеспечение отдельных комнат для артистов.

3.1.21. Исключен 05.12.2022.

3.1.22. При проведении групповых и общих репетиций организацию расположения артистов в оркестре с учетом характеристик в отношении образования продуктов дыхания для отдельных духовых инструментов и особенностей игры на инструментах (в соответствии с рекомендациями по проведению профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) при осуществлении действий театров и концертных организаций МР 3.1./2.1 0202-20).

На концертах и спектаклях допускается традиционное расположение музыкантов в оркестре с установкой по возможности перед духовыми инструментами защитных экранов.

3.1.23. Исполнителями на духовых инструментах в связи с образованием при игре продуктов дыхания и слюны соблюдаются следующие правила:

избегать капающего конденсата или слюны из инструмента на пол, инструменты протираются одноразовыми салфетками, которые утилизируются после репетиции или концерта;

избегать очистку конденсата в клапанах путем сильной продувки во время перерывов;

после окончания репетиции или концерта обработать дезинфицирующими средствами стойки для духовых инструментов, защитные экраны, пульта и иные контактные поверхности;

абзац 4 исключен 05.12.2022.

3.1.24. абзац 1 исключен 08.07.2022.

Во время репетиций маски могут использовать музыканты, которым они

не мешают (исполнители на ударных, клавишных, струнных инструментах). Обслуживающим персоналом оркестра используются защитные маски, в случае наличия соответствующих требований, установленных Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

3.1.25. Исключен 08.07.2022.

3.1.26. Поющие и выразительно говорящие артисты на репетиции соблюдают дистанцию не менее 4 метров.

3.1.27. Определить границы выделенной зоны на территории организации, предназначенной для выгрузки и погрузки товаров, сырья, инвентаря и материалов, которые необходимы для обеспечения функционирования организации.

3.1.28. Допуск, на территорию организации, с учетом требований настоящего Стандарта и границах выделенной зоны, работников иных организаций (индивидуальных предпринимателей), обеспечивающих

выполнение работ, выгрузку и погрузку товаров, сырья, инвентаря и материалов, необходимых для обеспечения функционирования организации, с обязательной фиксацией данных этих работников и выполнением контроля с бесконтактным измерением температуры тела.

3.1.29. Ограничение доступа на территорию организации лиц, не связанных с его деятельностью, за исключением работ, связанных с производственными процессами (ремонт и обслуживание технологического оборудования и т.д.).

3.2. Работники организаций обязаны:

3.2.1. Выполнять правила личной гигиены и производственной санитарии.

3.2.2. Работник оповещает непосредственного руководителя о любых отклонениях в состоянии своего здоровья. Работник с признаками заболевания не допускается до работы и получает уведомление о необходимости обращения в медицинское учреждение. Возобновление допуска к работе проводится только при наличии справки лечебного учреждения о выздоровлении.

4. Алгоритм действий в случае подозрения и выявления заболевания коронавирусной инфекцией COVID-19

4.1. С целью подготовки к внештатным (экстренным) ситуациям, руководители структурных подразделений организации должны ознакомить работников со схемой маршрутизации пациентов (от организации) с признаками ОРВИ и внебольничной пневмонией в медицинские организации, осуществляющие медицинскую помощь в стационарных условиях, определенные для данного контингента пациентов, с назначением ответственных лиц.

4.2. Работник, у которого имеются подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19, с использованием имеющихся средств связи извещает руководителя структурного подразделения организации о своем состоянии.

4.3. При появлении подозрения заболевания новой коронавирусной инфекцией COVID-19, руководитель структурного подразделения организации направляет вызов в специализированную выездную бригаду скорой медицинской помощи, содействует направлению пациента в медицинские организации, оказывающие медицинскую помощь в стационарных условиях.

4.4. Используются бактерицидные облучатели или другие устройства для обеззараживания воздуха и (или) поверхностей для дезинфекции воздушной среды помещения (при наличии). В случае необходимости,

обеспечивается проведение дезинфекции помещений силами специализированной организации.

4.5. При подтверждении у работника заражения новой коронавирусной инфекцией COVID-19 руководству организации необходимо сформировать сведения о контактах работника в рамках исполнения служебных обязанностей за последние 14 дней и уведомить всех работников, входящих в данный список, о необходимости соблюдения режима самоизоляции.

5. Требования при осуществлении доступа посетителей

5.1. Организации обеспечивают:

5.1.1. Исключен 08.07.2022.

5.1.2. Исключен 08.07.2022.

5.1.3. Исключен от 02.02.2023.

5.1.4. Информирование посетителей, а также персонала и участников мероприятия, в том числе разместив на информационных стендах при входе в организацию и на сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в зонах информации, аудио/визуальной информации, в кассовой зоне, в фойе, в том числе, с использованием цифровых постеров, о мерах профилактики COVID-19, о правилах личной и общественной гигиены и необходимости их соблюдения посетителями в течение всего пребывания на территории организации, а также:

о недопустимости посещения организации при температуре тела посетителя более 37,1°C и (или) при наличии симптомов острого респираторного вирусного заболевания (кашель, насморк, слабость) (согласно редакции от 02.02.2023).

о необходимости ношения посетителями респираторов или одноразовых масок, в помещениях, в случае наличия соответствующих требований, установленных Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 «О мерах противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

Абзац 3 исключен 08.07.2022.

Работники организации осуществляют контроль за соблюдением правил личной и общественной гигиены и социального дистанцирования.

Лица, нарушающие указанные правила личной и общественной гигиены,

в организацию не допускаются, а при нахождении на территории организации не обслуживаются.

5.1.5. Доведение до посетителей рекомендации при оплате билетов избегать расчетов наличными денежными средствами. Рекомендуется использовать бесконтактные способы оплаты билетов (с помощью банковских карт, оплаты смартфонами и др.), а также осуществлять

бесконтактными способами реализацию билетов (с помощью онлайн продаж, мобильных приложений, автоматов и др.).

Рекомендации о бесконтактных способах реализации и оплаты также действуют в отношении торговли организациями сувенирной и другой продукцией (с помощью вендинговых машин/аппаратов).

5.1.6. По возможности контроль билетов при входе в организацию (зрительные и выставочные залы и др.) бесконтактными способами с использованием сканеров штрих-кодов и аналогичных устройств.

5.1.7. При проведении культурно-досуговых или зрелищных мероприятий (концертов, представлений, спектаклей, и др.) на аренах, в выставочных залах, аудиториях, на иных территориях организаций количество посетителей рассчитывается при условии соблюдения социального дистанцирования в соответствии с пунктом 5.1.4 настоящего Стандарта.

5.1.8. Исключен 08.07.2022.

5.1.9. Во время проведения мероприятия (концерты, представления, спектакли) запрещается реализация продуктов питания, за исключением воды и напитков в промышленной упаковке.

5.1.10. Организация торговли и общественного питания в театре, на концертных, цирковых площадках осуществляются в соответствии с методическими рекомендациями МР 3.1/2.3.6.0190-20 «Рекомендации по организации работы предприятий общественного питания в условиях сохранения рисков распространения COVID-19» и МР 3.1/2.3.5.0191-20. «Рекомендации по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в предприятиях торговли».

6. Прочие мероприятия, необходимые для обеспечения санитарно-гигиенической безопасности

6.1. Руководители структурных подразделений организаций подают сведения в отдел кадров о возможном переводе на дистанционный режим работы работников, чье физическое присутствие не обязательно на рабочем месте и (или) которые не задействованы напрямую в технологических процессах.

6.2. О всех внештатных ситуациях незамедлительно информировать Комитет, в том числе по электронной почте kkult@gov.spb.ru.

6.3. Назначить правовым актом организации ответственное должностное лицо для осуществления контроля за исполнением настоящих Требований, а также представления информации в Комитет.